

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол №1 от 29.08.2024г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МБДОУ Д/с №14  
«Колокольчик»  
№ 194 от 02.09.2024г.

С учетом мнения Совета родителей  
Протокол №1 от 30.08.2024г.



**Положение  
о порядке доступа родителей (законных представителей) воспитанников  
в помещение для контроля за организацией горячего питания в  
Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
Детский сад № 14 «Колокольчик»**

г. Чайковский, 2024г.

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке доступа родителей (законных представителей) воспитанников в организацию общественного питания в образовательной организации (далее - Положение) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Детский сад № 14 «Колокольчик» (далее ДООУ) разработано с целью соблюдения прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) в области организации питания.

1.2. Основными целями посещения родителями (законными представителями) воспитанников ДООУ являются:

- обеспечение родительского контроля в области организации питания через их информирование об условиях питания воспитанников;
- взаимодействие с администрацией ДООУ в области организации питания;
- повышение эффективности деятельности организации питания воспитанников.

1.3. Положение устанавливает порядок организации посещения родителями (законными представителями) воспитанников организации общественного питания образовательной организации, а также их права в рамках посещения в ДООУ мест питания.

1.4. Родители (законные представители) воспитанников из числа представителей родительской общественности при посещении организации общественного питания ДООУ должны соблюдать требования [постановления главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16](#) «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

## **2. Организация и оформление посещения**

2.1. Представители родительской общественности посещает ДООУ для контроля организации общественного питания в установленном Положением порядке.

2.2. Посещение представителями родительской общественности помещения, где организовано питание воспитанников, осуществляется в любой рабочий день во время приема пищи, согласно плана контроля.

2.3. Представители родительской общественности информируются о графике приема пищи, времени отпуска горячего питания по группам. Они вправе проверить соответствие меню воспитанников ДООУ.

2.4. Посещение ДООУ для контроля питания осуществляется представителями родительской общественности в присутствии сопровождающего лица, ответственного за горячее питание воспитанников.

2.5. Возникшие у представителей родительской общественности вопросы по организации процесса питания могут быть заданы лицу, ответственному за горячее питание воспитанников, или непосредственно заведующему ДООУ.

2.6. По результатам посещения организации горячего питания, представителями родительской общественности составляет Акт (справка), где излагают свои замечания и предложения.

2.7. Предложения и замечания, оставленные в Акте (справке) подлежат обязательному предоставлению, заведующему ДООУ, к компетенции которого относится решение вопросов в области организации питания.

### **3. Права родителей (законных представителей)**

3.1. Представители родительской общественности имеют право посетить помещения, где осуществляется реализация основного прием пищи.

3.2. Представителям родительской общественности должна быть предоставлена возможность:

- наблюдать реализацию блюд и продукции меню;
- наблюдать полноту потребления блюд и продукции меню;
- знакомиться с утвержденным меню питания на день посещения и утвержденным примерным 10-дневным меню;
- знакомиться с информацией о реализуемых блюдах и продукции меню (фирменном наименовании продукции питания с указанием способов приготовления блюд и входящих в них основных ингредиентов, их весе (объеме), сведениях о пищевой ценности блюд);
- проверять вес блюд и продукции меню.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Содержание Положения доводится до сведения родителей (законных представителей) воспитанников путем его размещения на сайте ДООУ в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования Интернет.

4.2. Содержание Положения доводится до сведения сотрудников пищеблока и поставщика питания.

4.3. Заведующий ДООУ назначает сотрудников образовательной организации, ответственных за взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках посещения ими организации общественного питания.

4.4. Образовательная организация в лице ответственного сотрудника должна:

- информировать родителей (законных представителей) воспитанников о порядке, режиме работы организации общественного питания и действующих на ее территории правилах поведения;
- информировать родителей (законных представителей) воспитанников о содержании Положения;
- проводить разъяснения на тему посещения родителями (законными представителями) воспитанников организации общественного питания;
- проводить с сотрудниками организации общественного питания разъяснения на тему посещения родителями (законными представителями) воспитанников организации общественного питания.

4.5. Контроль за реализацией Положения осуществляет директор и иные органы управления образовательной организацией в соответствии с их компетенцией.

## Приложение

к Предложениям по основному содержанию акта (Положения), регламентирующего порядок доступа родителей (законных представителей) воспитанников в организацию общественного питания в образовательной организации

### Обоснование

В соответствии с положениями Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – ФЗ "Об образовании") обучающимся и их законным представителям, как участникам отношений в сфере образования, предоставлен ряд прав. Обучающиеся в соответствии с законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей являются потребителями услуги по организации питания, оказываемой в образовательной организации. Образовательная организация должна гарантировать соблюдение прав обучающихся и их законных представителей, а также обеспечить раскрытие информации о питании обучающихся.

Законные представители несовершеннолетних обучающихся имеют право знакомиться с содержанием образования, защищать права и законные интересы обучающихся, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей и обязаны обеспечить получение ими общего образования (ст. 44 ФЗ "Об образовании"). Защита прав обучающихся осуществляется обучающимися самостоятельно или через своих законных представителей (ст. 45 ФЗ "Об образовании").

Законодательство Российской Федерации не исключает доступ законных представителей обучающихся в образовательные организации, в том числе в расположенный в них организации общественного питания. Реализация прав законных представителей, а также их обязанностей в связи с получением обучающимися услуги по организации питания в образовательных организациях напрямую связана с возможностью доступа в такие организации общественного питания.

Питание неразрывно связано с образовательным процессом, так как является необходимым условием для организации обучения и воспитания детей и направлено на обеспечение охраны их здоровья. Законные представители не только имеют право, но и обязаны осуществлять защиту прав и законных интересов своих несовершеннолетних детей.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 250795864576837559433845704902184217507778640370

Владелец Бачерова Наталья Михайловна

Действителен с 08.09.2025 по 08.09.2026